



Ministero dell'Istruzione e del Merito

DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO

80047 SAN GIUSEPPE VESUVIANO (NA) –

Via S. Leonardo, 2 - Tel. 081.827.19.88

cod. mecc. NAEE17800R – CF 92019830634 - Cod. Fatt. Ell. - UFL9ON

e-mail: naee17800r@istruzione.it pec: naee17800r@pec.istruzione.it

AMBITO NA 20

DIREZIONE DIDATTICA STATALE
- "II CIRCOLO"-
S. GIUSEPPE VESUVIANO
Prot. 0001164 del 27/02/2024
VII (Uscita)

All'Albo dell'Istituto

Agli Atti

Al personale Ata

Sito Web d'Istituto

OGGETTO: Avviso di selezione interna del PERSONALE ATA per la realizzazione delle attività nell'ambito del PON Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”

Titolo “CRESCIAMO INSIEME”

CNP: 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-426

CUP: B74D23002720001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** Il D.L. 30/03/2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubbliche” e ss.mm.i.;
- **VISTO** Il D.I. 129/2018 “regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- **VISTO** Il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- **VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2,
- **VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo
- **VISTO** il regolamento (UE) 2021/1058 del 24 giugno 2021 del Parlamento europeo e del Consiglio, relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;



Ministero dell'Istruzione e del Merito

DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO

80047 SAN GIUSEPPE VESUVIANO (NA) –

Via S. Leonardo, 2 - Tel. 081.827.19.88

cod. mecc. NAEE17800R – CF 92019830634 - Cod. Fatt. Ell. - UFL9ON

e-mail: naee17800r@istruzione.it pec: naee17800r@pec.istruzione.it

AMBITO NA 20

- **VISTO** il D.Lgs 31 marzo 2023 n. 36 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
- **VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito del 30 agosto 2023, n. 176 con cui è stato avviato il progetto denominato “Agenda SUD”, rivolto alle scuole statali primarie, secondarie di primo e di secondo grado delle Regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia e finalizzati a superare i divari territoriali, garantendo pari opportunità di istruzione agli studenti su tutto il territorio nazionale, con interventi mirati sulle scuole del Mezzogiorno;
- **VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. AOOGABMI/134894 del 21/11/2023 che si inserisce nel quadro di azioni finalizzate all'innalzamento delle competenze di base, di cui all'Obiettivo Specifico 10.2 del PON Scuola per il periodo di programmazione 2014-2020, con interventi formativi intesi al rafforzamento delle competenze in lingua madre, lingua straniera, matematica e scienze, secondo le Indicazioni nazionali per il curricolo della scuola dell'infanzia e del primo ciclo d'istruzione, nonché degli apprendimenti linguistici, espressivi, relazionali e creativi- Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”
- **VISTA** la candidatura di questa Istituzione Scolastica n. 1091063 presentata il 15/12/2023 prot.n.143824
- **VISTA** la Nota del MIM Prot. n° AOOGABMI/16058 del 05/02/2024 di autorizzazione del progetto “**CRESCIAMO INSIEME**” **Agenda Sud Primaria** - PON 10.2.2A-FSE PON-CA-2024-210 Ministero dell'Istruzione e del Merito-Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza -Programma operativo nazionale “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 avente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023;
- **VISTA** l'assunzione in bilancio n.765 del 09/02/2024
- **VISTO** Il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018;
- **ACCERTATO** che per l'attuazione del progetto in oggetto occorre selezionare il PERSONALE ATA di supporto per lo svolgimento specifico dei percorsi formativi:

EMANA

il seguente Avviso interno per la selezione e il reclutamento di **Assistenti Amministrativi e Collaboratori Scolastici** in servizio presso l'Istituto ai quali affidare incarichi amministrativi e di



Ministero dell'Istruzione e del Merito

DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO

80047 SAN GIUSEPPE VESUVIANO (NA) –

Via S. Leonardo, 2 - Tel. 081.827.19.88

cod. mecc. NAEE17800R – CF 92019830634 - Cod. Fatt. Ell. - UFL9ON

e-mail: naee17800r@istruzione.it pec: naee17800r@pec.istruzione.it

AMBITO NA 20

collaborazione per l'attuazione dei percorsi formativi relativi al **Progetto c.d. "Agenda SUD" Titolo "CRESCIAMO INSIEME"** CNP: 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-426;

1) Destinatari dell'avviso:

Il presente avviso è finalizzato al reclutamento di:

- **Almeno 3 Assistenti amministrativi** da impiegare nella realizzazione dei Progetti di cui sopra
- **Almeno 12 Collaboratori scolastici** da impiegare nella realizzazione dei Progetti di cui sopra

2) Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione moduli formativi da attivare è presumibilmente di CIRCA:

a) n° 90 ore circa complessive per il personale amministrativo;

b) n° 360 ore circa complessive per i collaboratori scolastici;

L'incarico è da prestare in **orario extra ordinario** a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/08/2024 e comprenderà tutte le attività legate al progetto.

Art.3 Retribuzione

La prestazione professionale del Personale ATA sarà retribuita con l'importo lordo previsto dal vigente C.C.N.L. Scuola, per ogni ora di incarico effettivamente svolta e comprende tutti gli eventuali compiti previsti dall'incarico.

- Assistenti Amministrativi : **compenso orario pari ad € 21,17 lordo Stato e onnicomprensivo;**
- Collaboratori Scolastici : **compenso orario pari ad € 18,25 lordo Stato e onnicomprensivo;**

I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata, previo accreditamento dei fondi europei all'Istituzione scolastica, e dopo l'espletamento della necessaria verifica dei risultati.

Gli atti di nomina saranno emessi sulla base delle disponibilità e saranno definiti sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultante dai fogli di presenza e/o dai verbali.

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso e indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività.

Art.4 Compiti

La figura prescelta dovrà:

1) Assistenti amministrativi:

- a) Supportare il gruppo di progetto nella preparazione della documentazione necessaria



Ministero dell'Istruzione e del Merito

DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO

80047 SAN GIUSEPPE VESUVIANO (NA) –

Via S. Leonardo, 2 - Tel. 081.827.19.88

cod. mecc. NAEE17800R – CF 92019830634 - Cod. Fatt. Ell. - UFL9ON

e-mail: naee17800r@istruzione.it pec: naee17800r@pec.istruzione.it

AMBITO NA 20

b) Supportare DS, DSGA, e supporto interno, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella rendicontazione didattica e amministrativa

c) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico e fotocopie o scansioni in genere

2) I Collaboratori scolastici dovranno:

a) Garantire apertura e chiusura della scuola in orario pomeridiano e nei giorni di svolgimento dei progetti;

b) Accogliere e sorvegliare i corsisti;

c) Tenere puliti i locali;

d) Collaborare con gli esperti e i tutor d'aula;

Art.5 Criteri di selezione

Il reclutamento del **personale ATA** avverrà sulla base dei seguenti criteri:

1. disponibilità espressa per iscritto;

2. possesso di esperienza pregressa specifica e continuità di servizio;

3. attitudine in relazione ai compiti e coerenza con incarichi specifici già svolti.

In particolare:

I requisiti richiesti per la figura di **Assistente Amministrativo** sono i seguenti:

a) Disponibilità ad accettare l'incarico;

b) Esperienza pregressa attinente all'incarico;

In caso di più richieste, si procederà con la graduatoria di Istituto inerente all'anzianità di servizio.

I requisiti richiesti per la figura di **Collaboratore Scolastico** sono i seguenti:

a) Disponibilità ad accettare l'incarico.

b) Esperienza pregressa attinente all'incarico;

Per i Collaboratori Scolastici, in caso di più richieste, si procederà con la graduatoria di Istituto inerente all'anzianità di servizio.

La selezione verrà effettuata da una apposita commissione di valutazione composta da tre membri e nominata dal Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di ridistribuire le ore previste per il numero di personale richiedente.

Art. 5 Presentazione disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A, debitamente firmata in calce, **entro le ore 13:00 del giorno Martedì 05 Marzo 2024** brevi manu,



Ministero dell'Istruzione e del Merito

DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO

80047 SAN GIUSEPPE VESUVIANO (NA) –

Via S. Leonardo, 2 - Tel. 081.827.19.88

cod. mecc. NAEE17800R – CF 92019830634 - Cod. Fatt. Ell. - UFL90N

e-mail: naee17800r@istruzione.it pec: naee17800r@pec.istruzione.it

AMBITO NA 20

presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica o tramite mail (naee17800r@istruzione.it) con **oggetto "Candidatura Ata Progetto Agenda Sud"**.

Art. 6 Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 7 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Tedesco Rossella

Art. 8 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003.

Art 9 PUBBLICIZZAZIONE E DIFFUSIONE

Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione:

All' Albo di questa Istituzione Scolastica.

Ad Amministrazione Trasparente

Sito web di questa Istituzione Scolastica: <https://www.2cdsangiuseppevesuviano.edu.it/>

Art.10 Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico
Tedesco Rossella
Documento firmato digitalmente